

Podstawowe zadania i uprawnienia

Rozdział 2

Odpowiedzialność, obowiązki i uprawnienia Inspektora Wojewódzkiego i jego Zastępcy

§ 5.

1. Wojewódzki Inspektor kieruje pracą inspektoratu przy pomocy Zastępcy Wojewódzkiego Inspektora i naczelników wydziałów.
2. Wojewódzki Inspektor sprawuje nadzór nad:
 - 1) działalnością inspekcyjno-kontrolną, polegającą na wykonywaniu:
 - a) kontroli działania starostów, jako organów administracji architektoniczno-budowlanej,
 - b) kontroli działania powiatowych inspektorów nadzoru budowlanego,
 - c) inspekcji terenowej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych,
 - d) kontroli wprowadzania do obrotu wyrobów budowlanych,
 - 2) postępowaniami wyjaśniającymi w sprawach przyczyn katastrof budowlanych,
 - 3) postępowaniami administracyjnymi w sprawach obiektów i robót budowlanych zgodnie z art. 83 ust. 3 Prawa budowlanego,
 - 4) prowadzenie jako organ pierwszej instancji postępowań administracyjnych w sprawach określonych ustawą o wyrobach budowlanych,
 - 5) prawidłowym współdziałaniem z organami administracji architektoniczno-budowlanej i organami kontroli państwowej,
 - 6) kontrolą wewnętrzną w Inspektoracie,
 - 7) zapewnieniem przestrzegania przepisów o tajemnicy państwowej i służbowej,
 - 8) organizacją przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków
 - 9) przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 10) gospodarowaniem mieniem Inspektoratu.

§ 6.

1. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora koordynuje i sprawuje nadzór nad działaniami:
 - 1) Wydziału Orzeczniczo-Prawnego,
 - 2) Wydziału Inspekcji i Kontroli,
 - 3) Wydziału Wyrobów Budowlanych.

§ 7.

1. Do wyłącznej kompetencji Wojewódzkiego Inspektora należy:
 - 1) wskazanie Starostom co najmniej trzech kandydatów na powiatowych inspektorów nadzoru budowlanego,
 - 2) ustalanie regulaminów wewnętrznych komórek organizacyjnych Inspektoratu,
 - 3) zatwierdzanie planów kontroli,
 - 4) podejmowanie decyzji o przeprowadzeniu kontroli organu,
 - 5) udzielanie imiennych upoważnień do kontroli starostów, jako organów administracji architektoniczno-budowlanej,
 - 6) udzielanie imiennych upoważnień do kontroli powiatowych inspektorów nadzoru budowlanego,
 - 7) wyłączenie kontrolera z postępowania kontrolnego,
 - 8) podpisywanie protokołów i wystąpień pokontrolnych z kontroli organów, o których mowa w pkt. 6 i 7,
 - 9) udzielania imiennych upoważnień do wykonywania inspekcji terenowej,
 - 10) rozstrzyganie o przejęciu postępowania wyjaśniającego przyczyny i okoliczności powstania katastrofy budowlanej,
 - 11) podpisywanie decyzji administracyjnych, postanowień oraz odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego w sprawach, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 3, o ile do ich podpisywania nie zostały upoważnione inne osoby.
 - 12) udzielanie imiennych upoważnień pracownikom Inspektoratu do podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień oraz odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego, wraz z określeniem przedmiotowego zakresu upoważnienia,
 - 13) udzielanie upoważnień do reprezentowania Wojewódzkiego Inspektora w postępowaniu przed sądami powszechnymi i Naczelny Sąd Administracyjny,

Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Bydgoszczy

- 14) występowanie do Wojewody z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie,
- 15) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Inspektoratu, dokonywanie przeszeręgowań i awansów pracowników, ustalanie wysokości dodatków: służbowego, funkcyjnego i inspekcyjnego.
- 16) udzielania imiennych upoważnień do podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień oraz odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego.

2. Wojewódzki Inspektor może powoływać stałe lub doraźne zespoły opiniodawcze i doradcze, określając cel ich powołania, skład osobowy oraz zakres zadań i tryb działania.

§ 8.

1. Podczas nieobecności Wojewódzkiego Inspektora zastępuje go Zastępca Wojewódzkiego Inspektora, z wyłączeniem kompetencji, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt.1 i 15.

§ 9.

1. Wojewódzki Inspektor podpisuje:

- 1) decyzje administracyjne, postanowienia oraz odpowiedzi na skargi do Naczelnego Sądu Administracyjnego,
- 2) akty prawa wewnętrznego,
- 3) wystąpienia i sprawozdania kierowane do Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- 4) wystąpienia kierowane do organów administracji rządowej i publicznej oraz posłów i senatorów,
- 5) protokoły kontroli organów i wystąpienia pokontrolne,
- 6) odpowiedzi na skargi i wnioski.

2. Zastępca Wojewódzkiego Inspektora podpisuje:

- 1) pisma i wystąpienia wynikające z realizacji bezpośrednio nadzorowanych zadań,
- 2) podczas nieobecności Wojewódzkiego Inspektora dokumenty wymienione w ust. 1, z wyjątkiem określonych w ust. 1 pkt. 2.